



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di istruzione, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

M.I.- UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA  
Ambito Territoriale di Vibo Valentia N. 2 Rete di Ambito VV 013

*Istituto Comprensivo Statale "A. Vespucci"*

Via Stazione snc, 89900 Vibo Valentia Marina Tel. 0963/572073

Cod.mecc.:VVIC82600R – C.F.: 96013890791

Codice univoco UFE: UFBK1N - Codice IPA: istsc\_vvic82600R

E-mail:[vvic82600r@istruzione.it](mailto:vvic82600r@istruzione.it) - Pec: [vvic82600r@pec.istruzione.it](mailto:vvic82600r@pec.istruzione.it)

Sito Web: <http://www.icsamerigovespuccivibo.edu.it>

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Codice Progetto: 13.1.2A-FESR PON-CL-2021-85

**Agli Atti – All'Albo – Al Sito Web  
Alla DSGA Giovina Marasco**

**OGGETTO: Nomina incarico Coordinamento Amministrativo-Contabile DSGA  
Progetto FESR PON “Digital Board”- Codice Identif.: 13.1.2A-FESR PON-CL-2021-85 -  
CUP: D49J21010590006**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO l'avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 “Digital Board trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;  
VISTA la Candidatura n. 1066749 dei Progetti “Monitor digitali interattivi per la didattica” e “Digitalizzazione Amministrativa” presentati da questa istituzione scolastica in data 14/09/2021;  
VISTO il Decreto Direttoriale n. 353 del 26/10/21 con cui sono state approvate le graduatorie definitive dei progetti finanziati e che rappresenta la formale autorizzazione e impegno di spesa per questa Istituzione Scolastica di € 51.713,18;  
VISTA la nota M.I. prot. n. 42550 del 02/11/2021 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione del progetto “Digital Board” codice 13.1.2A-FESR PON-CL-2021-85;  
VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;  
VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio Prot. n. 6517 del 09/11/2021;  
VISTE le note dell'Autorità di gestione relative all'organizzazione e gestione dei progetti PON FESR;  
RILEVATA la necessità di individuare la figura cui affidare l'attività per la “Gestione Amministrativo-contabile” prevista dalla scheda del Progetto - voce di costo “Spese generali”;  
VISTO il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;  
CONSIDERATE le competenze e le esperienze pregresse;

### **NOMINA**

il Direttore SGA di questo Istituto Comprensivo, Giovina Marasco, per lo svolgimento delle attività di Coordinamento amministrativo-contabile nell'ambito del Progetto “13.1.2A-FESR PON-CL-2021-85” per la realizzazione dell'intervento di cui all'Avviso AOODGEFID\Prot. 20480 del 20/07/2021, nell'ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 - 2020. Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il

superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di Covid-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo Specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”.

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo.

Per il predetto impegno spetta l'importo orario pari ad € 18,50 lordo dipendente come da CCNL (€ 24,55 lordo stato) da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio.

L'incarico prevede **n. 26 ore** per un importo onnicomprensivo di **€ 638,30**, imputate alla voce di costo “Spese generali”, previste nell'articolazione dei costi del Progetto in oggetto.

L'attività lavorativa, esplicitata dalla nomina, sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate a rendicontazione approvata e finanziata.

Le ore prestate in dipendenza del presente incarico saranno registrate ed evincibili dalla documentazione del progetto stesso.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, previa erogazione dei relativi fondi previsti dalle misure PON autorizzate.

*Il presente incarico viene reso noto mediante pubblicazione all'albo pretorio e sul sito istituzionale.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria SALVIA

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del Codice di Amm.ne digitale e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*